

PORTÁL HASZNÁLATI ÚTMUTATÓ

A leírás célja, hogy támogatást nyújtson az ÁFEOSZ portál szolgáltatásainak használatához. A portál használatához semmilyen speciális szoftver nem szükséges. A portál bármely web böngésző (pl. Google Chrome, Mozilla Firefox, IE stb.) segítségével elérhető.

A portál részei

The screenshot shows the website interface with the following callouts:

- 1.** Points to the main header area containing the project title and website URL.
- 2.** Points to the navigation tabs: REGISZTRÁCIÓ, BEJELENTKEZÉS, FŐOLDAL, MUNKAVÉDELMI KÉPVISELŐK, MUNKÁLTATÓK, MUNKAVÁLLALÓK, KÉRDÉSEK/VÁLASZOK, DOKUMENTUMTÁR.
- 3.** Points to the FŐOLDAL (Home) tab.
- 4.** Points to the search bar (Keresés).
- 5.** Points to the FŐOLDAL tab.
- 6.** Points to the MUNKAVÉDELMI KÉPVISELŐK tab.
- 7.** Points to the MUNKÁLTATÓK tab.
- 8.** Points to the MUNKAVÁLLALÓK tab.
- 9.** Points to the KÉRDÉSEK/VÁLASZOK tab.
- 10.** Points to the DOKUMENTUMTÁR tab.
- 11.** Points to the main content area, specifically the article text.
- 12.** Points to the 'LEGÚJABB TÖRTÉNETEK' (Latest News) section.
- 13.** Points to the footer area.
- 14.** Points to the 'RÓLUNK' (About Us) section in the footer.

1. Fejléc az infóblokkal	2. Regisztráció és bejelentkezés
3. Főmenü	4. Keresés
5. Főoldal	6. Munkavédelmi képviselők menü
7. Munkáltatók menü	8. Munkavállalók menü
9. Kérdések / Válaszok menü	10. Dokumentumtár
11. Tájékoztató a projektről	12. Infó panel
13. Lábléc, elérhetőségek	14. Laptetejére

Kik a felhasználók?

- Munkavédelmi képviselők -
- Munkáltatók -
- Munkavállalók -
- Adminisztrátorok – a rendszer felületeinek karbantartói és moderátorai.

Hogyan használhatják a portált?

- Általános információk olvasása – minden felhasználó hozzáférhet az általános információkhoz (a munkahelyi egészség és biztonság projektről, a különböző cikkekből, történetekből, dokumentumokból stb.).
- A keresés funkcióval kereshet a különböző dokumentumok között vagy problémamegoldás esetén
- Információt kaphat a közelgő és a múltbeli eseményekről a következő linken:
<http://munkavedelem.kiskerbiztonsag.hu/>

A regisztráció menete

A portálon való kommunikációhoz elengedhetetlen, hogy a felhasználó regisztrációval (2.) rendelkezzen.

A regisztráció fő lépései

1. lépés: A Portál megnyitása

Nyissa meg az ÁFEOSZ Portál weboldalát az alábbi linken keresztül:

<http://munkavedelem.kiskerbiztonsag.hu/>

vagy használja a <https://kiskerbiztonsag.hu/> oldalt és a portál menüt válassza



1. ábra

1. Ha már rendelkezik regisztrációval, akkor lépjen be az oldalon található bejelentkezés gombra kattintva.
2. Ha még nem rendelkezik regisztrációval, akkor klikkeljen a regisztráció gombra (lásd 1. ábra). Regisztráció után kövesse az alábbi linket:
<http://munkavedelem.kiskerbiztonsag.hu/bejelentkezés>

A regisztrációhoz ki kell tölteni az adatokat és elfogadni az adatkezelési szabályzatot. Majd a nem vagyok robot képre klikkelni és a feladványt helyesen megoldani.

Regisztráció

Név

Felhasználói név

E-mail cím

Jelszó

Jelszó megerősítése

Elfogadom az adatkezelési szabályzatot.

Ellenőrző kód

Nem vagyok robot

Adatvédelem - Általános Szerződési Feltételek

Regisztráció

Válassza ki az összes olyan képet, amely

autót

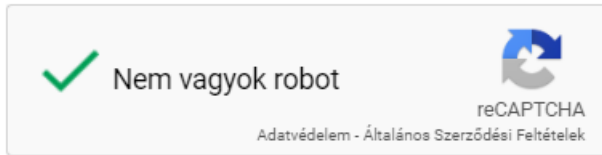
tartalmaz.
Minden az összes elfogyott, kattintson az „Ellenőrzés” lehetőségre.

↶
🔊
ℹ️
ELLENŐRZÉS

Amennyiben a feladványt sikeresen megoldotta, a képen egy zöld pipa jelenik meg.

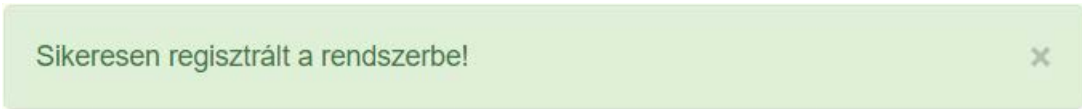
Elfogadom az adatkezelési szabályzatot.

Ellenőrző kód



Regisztráció

Ezt követően egy rendszer üzenet is jelzi a sikeres regisztrációt.



A regisztrációról megy e-mail?

[Bejelentkezés a portálra](#)

BEJELENTKEZÉS

Itt lehet bejelentkezni a portálra.

Bejelentkezés

Amennyiben még nem rendelkezik fiókkal, [hozzon létre egyet!](#)

Felhasználói név

Jelszó

A(z) Jelszó megadása kötelező!

Emlékezzen rám

Elfelejtett jelszó

Bejelentkezés

A belépés sikerességéről a portál információt ad, az alábbiak szerint.

Sikeres belépés!



Előfordulhat elfelejtette jelszavát és nem tud belépni. Ilyenkor belépésnél az elfelejtett jelszó felíratra kell klikkelni.

Elfelejtett jelszó

ELFELEJTETT JELSZÓ


Kérjük adja meg adatait és klikkeljen az új jelszó gombra.

Elfelejtett jelszó

Felhasználói név

E-mail cím

Ellenőrző kód

<input type="checkbox"/>	Nem vagyok robot	
		reCAPTCHA
<small>Adatvédelem - Általános Szerződési Feltételek</small>		

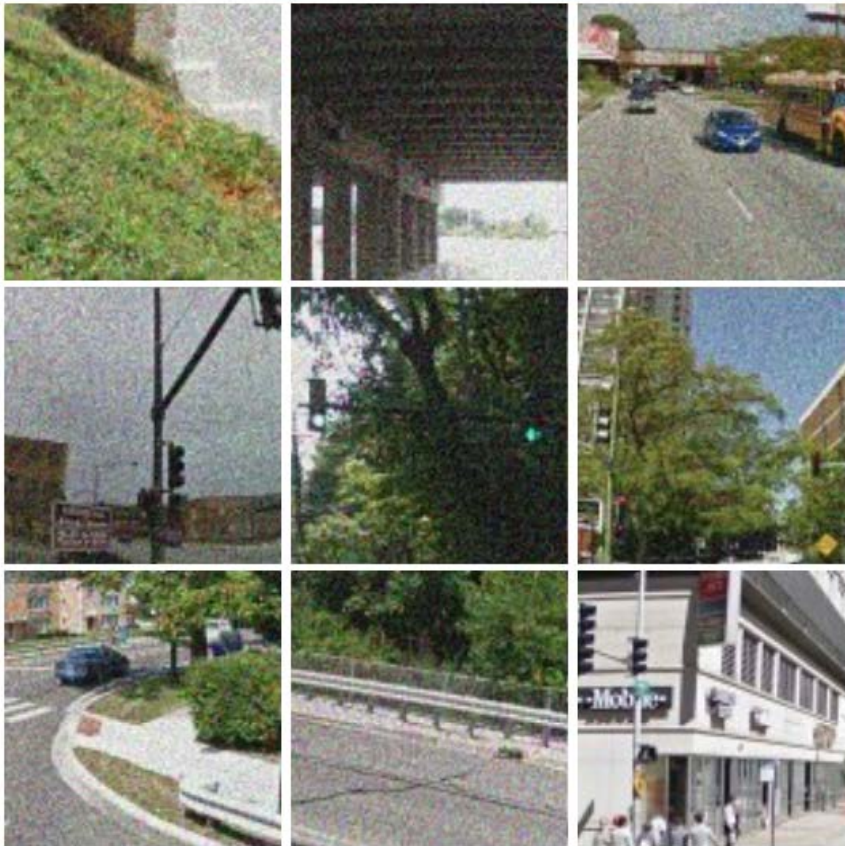
Új jelszó

A folyamat hasonló a regisztrációs folyamathoz.

Válassza ki az összes olyan képet, amely
autót

ábrázol

Miután az összes elfogyott, kattintson az
„Ellenőrzés” lehetőségre.



ELLENŐRZÉS

Ellenőrző kód



Nem vagyok robot



reCAPTCHA

[Adatvédelem](#) - [Általános Szerződési Feltételek](#)

Új jelszó

Amennyiben helyesen adta meg felhasználói nevét és emailcímét, a jelszó módosításhoz szükséges levelet kiküldtük a megadott emailcímre. ✕

Az alábbi rövid levelet:

Elfelejtett jelszó

Kiskerbiztonság <munkavedelem@kiskerbiztonsag.hu>

címzett: én ▼

Tisztelt **Mr. Jenő!**

Új jelszó megadásához kattintson [ide](#).

A linkre klikkelve az alábbi oldal lesz látható. Adjon meg egy új jelszót, erősítse meg, úgy, hogy még egyszer beírja a következő mezőbe és az új jelszó gombra klikkel.

ÚJ JELSZÓ

Adjon meg egy új jelszót.

Új jelszó

Jelszó

Jelszó megerősítése

Új jelszó

Főoldal és menüsor

A portál oldalra lépve, első alkalommal egy felugró ablak fogadja a látogatót, adatgyűjtés céljából. A megfelelő menüpontra való klikkelés után a főoldalra jutunk.

Kedves látogató

Kérem adja meg miként kereste fel oldalunkat:

Munkavédelmi képviselő

Munkáltató

Munkavállaló

A főoldalon tájékoztatást kapunk a GINOP-5.3.4-16-2017-00028 – „A munkahelyi egészség és biztonság fejlesztése a kiskereskedelmi ágazatban” című projekttel kapcsolatban.

A főoldalon és a további oldalakon is megjelenik egy menüsor.

FŐOLDAL MUNKAVÉDELMI KÉPVISELŐK MUNKÁLTATÓK MUNKAVÁLLALÓK KÉRDÉSEK/VÁLASZOK DOKUMENTUMTÁR

A főmenüből, különböző csoportok szerint érhetőek el az almenük.

Cikkek

Történetek

Kérdőívek

Tudásfelmérők

Az almenük az adott csoportra vonatkozó cikkeket, történeteket, kérdőíveket és tudásfelmérőket tartalmaznak.

A portál oldalra érkehetnek a felhasználók egyénileg vagy meghívás alapján. Meghívni a portál adminisztrátora, a munkavédelmi képviselő és a munkáltató tud. A munkavédelmi képviselőnek és a munkáltatónak regisztrálnak kell lenni, hogy meghívót tudjon küldeni. A regisztráció folyamata azonos a fentiekben leírt regisztrációs folyamattal.

A jogosultsági hierarchia fentről lefelé:

Rendszer adminisztrátor: ő lát mindent és mindenkit, moderál

Munkavédelmi képviselő: ő látja az általa meghívott munkáltatókat és munkavállalókat, saját cikkeit, történeteit, kérdőíveit, tudásfelmérőit: adminisztrálja

Munkáltató: ő látja az általa meghívott munkavállalókat, saját cikkeit, történeteit, kérdőíveit, tudásfelmérőit: adminisztrálja

Munkavállaló: ő csak nézeget és kitölt

A meghívások egyik lehetséges folyamata

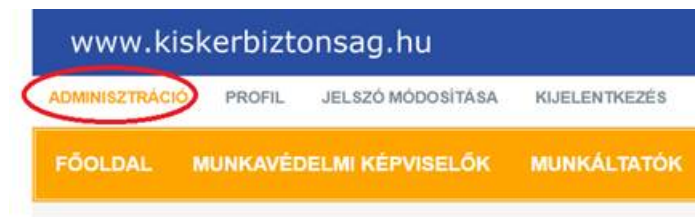
Elsőre a munkavédelmi képviselő regisztrál. Ő tudja meghívni a munkáltatókat.

A munkavédelmi képviselő belépéssel egy magasabb jogosultsági szintre tud belépni a felhasználó, mint a sima munkavállalói regisztrációval. Ezért itt a menüsor fölött megjelenik egy adminisztrációs menüpont is, amiben elkezdheti a munkáltatók vagy a munkavállalók meghívását a portálra. Ezen kívül cikkeket, történeteket, dokumentumokat és képeket tölthet fel a portálra és publikálhatja azokat.

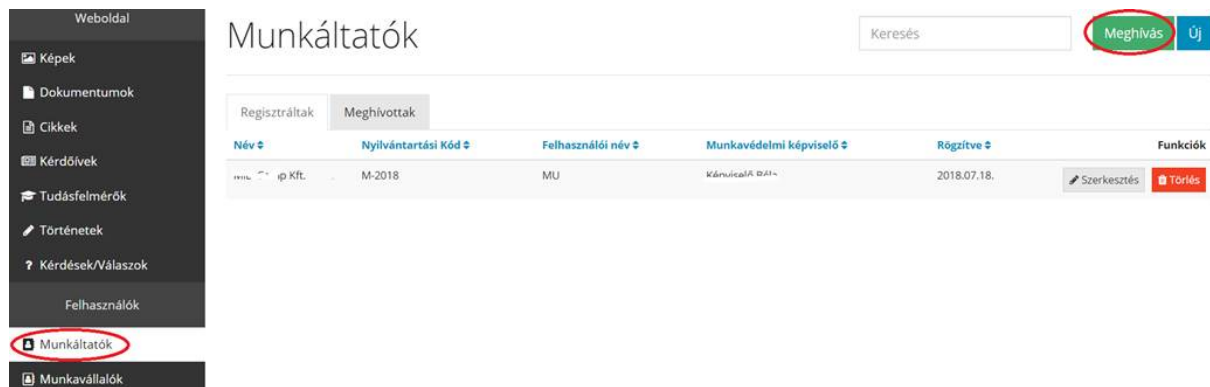
Azonban a portálon való tényleges megjelenést csak az adminisztrátor hagyhatja jóvá!

A jóváhagyásig a feltöltéseket nem fogják látni a felhasználók.

Regisztráció és belépés után itt az admin felületén tudja a meghívást kezdeményezni.



Meghívás



Egy ilyen tartalmú levél megy az oldalról:

Tisztelt xy Kft.!

Kérjük, regisztráljon rendszerünkbe a következő [linken](#).

Amikor a munkáltató regisztrál, utána meghívhatja a munkavállalóit, de meghívhatja a képviselő is.

Munkáltatói regisztráció

REGISZTRÁCIÓ - MUNKÁLTATÓ

Kérjük töltsé ki a regisztrációs űrlapot majd kattintson a regisztráció gombra.

Regisztráció

Név

Felhasználói név


E-mail cím

Jelszó

Jelszó megerősítése

Elfogadom az adatkezelési szabályzatot.

Ellenőrző kód

Nem vagyok robot 
Adatvédelem - Általános Szerződési Feltételek


Regisztráció


Munkáltatói belépéssel egy magasabb jogosultsági szintre tud belépni a felhasználó, mint a sima munkavállalói regisztrációval. Ezért itt a menüsor fölött megjelenik egy adminisztrációs menüpont is, amiben elkezdheti a munkavállalók meghívását a portálra. Ezen kívül cikketek, történeteket, dokumentumokat és képeket tölthet fel a portálra és publikálhatja azokat.


Azonban a portálon való tényleges megjelenést csak az adminisztrátor hagyhatja jóvá!
A jóváhagyásig a feltöltéseket nem fogják látni a felhasználók.


Belépve: Munkáltató Rt.

Weboldal


 Képek

 Dokumentumok

 Cikkek

 Történetek

Felhasználók

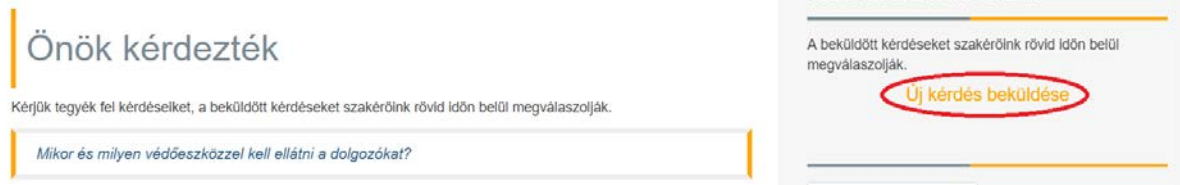
 Munkavállalók

Történetek

Cím	Url	Publikált	Jóváhagyva	M.	Funkciók
Nálunk történt	nalunk.tortent	✓	x	0	  

KÉRDÉSEK/VÁLASZOK

Menüpontban a regisztrált felhasználók tehetnek fel kérdéseket, melyre az adott téma szakértője válaszol.



Klikkeljen az új kérdés beküldése feliratra a kérdés megírásához és elküldéséhez.

ÚJ KÉRDÉS

A beküldött kérdéseket szakérőink rövid időn belül megválaszolják.

Kérdés beküldése

Kérdés

Küldés

Amikor megírta kérdését klikkeljen a küldés gombra.

DOKUMENTUMTÁR

Általános

Szakmai anyagok

A dokumentumtárban találhatóak az általános és szakmai célú ismertető anyagok.

Általános kereső

A portálon található egy általános kereső, ami portálon található információ tartalmak között és a feltöltött dokumentumok tartalmában is keres. Kattintson a kereső mezőre és írja be a keresendő szót vagy karaktersorozatot.



A keresés eredményének megtekintése

A kereső a portálon található, a keresés feltételének megfelelő tartalmakat pontokba rendezve mutatja meg.



Portál adminisztrációs felülete, admin jogosultságú felhasználóknak
















Amennyiben rendelkezik adminisztratív joggal, a belépést követően az alábbi menü fogadja.

ADMINISZTRÁCIÓ **PROFIL** **JELSZÓ MÓDOSÍTÁSA** **KIJELENTKEZÉS**

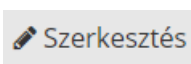


Az adminisztráció menüpontot választva elérheti a portál adminisztrációs felületét.



Az adminisztrációs felület menüpontjai

Belépve: Admin	Az irányítópult szolgál a portál látogatottságának grafikus megjelenítésére.
Weboldal	
 Irányítópult	
 Kategóriák	A kategóriák menüpontban lehet kategóriákat felvenni, ami alapján csoportosíthatóak a feltöltött anyagok.
 Képek	A képek menüpontban lehet képeket feltölteni.
 Dokumentumok	A dokumentumok menüpontban lehet a feltölteni a különböző dokumentumokat (DOC, PDF) formátumban.
 Menük	Menü nevű menüpontban lehet szerkeszteni a portálon megjelenő menüpontokat, almenüket.
 Blokkok	A blokkok menüponon keresztül érhetőek el a portálon megjelenő oldalak. Ezek tartalma szerkeszthető.
 Cikkek	A cikkek menüpontban érhetőek el és szerkeszthetőek a különböző csoportoknak (munkáltató, munkavállaló, stb.) megfelelő cikkek.
 Kérdőívek	A kérdőívek menüpont tartalmazza a felhasználói csoportoknak megfelelő kérdőíveket.
 Tudásfelmérők	A tudásfelmérő menüpontban találhatóak a csoportoknak megfelelő tudásfelmérők.
 Történetek	A történetek menüpontban találhatóak a csoportoknak megfelelő történetek.
 Kérdések/Válaszok	A kérdések/válaszok menüpontban lehet moderálni és megválaszolni a portálon feltett kérdéseket.
Felhasználók	
 Adminisztrátorok	A felhasználók menüpontban lehet a csoportoknak megfelelően felvinni és kezelni az adott csoportba tartozó felhasználókat.
 Munkavédelmi képviselők	
 Munkáltatók	
 Munkavállalók	

Minden menüpontban található egy  gomb amivel az adott menüpontnak megfelelő új tartalmak vihetők fel.

Ezenkívül, ha az adott tartalom alapján releváns megjelenik a  és  gomb is. Egy-egy adott menüben a tartalmak átnevezése is szükséges lehet itt az  gombbal lehet azt megtenni.

Kérdőívek



The screenshot shows the 'Kérdőívek' (Questionnaires) management interface. It includes a search bar, a 'Új' (New) button, a filter for 'Jóváhagyásra várók' (Pending approval), and a table of questionnaires. The table has columns for Title, Url, Tulajdonos (Owner), Kitételek száma (Number of questions), Publikált (Published), and Jóváhagyva (Approved). Below the table are buttons for 'Kérdések' (Questions), 'Szerkesztés' (Edit), 'Letöltés' (Download), 'Meghívások' (Invitations), and 'Törlés' (Delete).

1. A feltöltött kérdőív neve, ami a portálon is megjelenik	2. A feltöltött kérdőívek csak jóváhagyás után jelennek meg a portálon
3. Keresés a kérdőívek között	4. Új kérdőív létrehozása
5. Információk az adott kérdőívről	6. A kérdőív kérdései és szerkesztésük
7. A kérdőív megjelenésének szerkesztése	8. Kérdőív letöltése
9. Meghívás az adott kérdőív kitöltésére	10. Kérdőív törlése

Tudásfelmérők

Tudásfelmérők

The screenshot shows the 'Tudásfelmérők' page with the following callouts:

- 1. Points to the quiz title 'MUNKAVÉDELMI KÉPVISELŐK - Tudásszint-felmérő kérdéssor I.'
- 2. Points to the 'Jóváhagyásra várók' (Pending approval) filter button.
- 3. Points to the search bar.
- 4. Points to the 'Új' (New) button.
- 5. Points to the 'Kérdések' (Questions) icon.
- 6. Points to the 'Értékelések' (Reviews) icon.
- 7. Points to the 'Szerkesztés' (Edit) icon.
- 8. Points to the 'Letöltés' (Download) icon.
- 9. Points to the 'Meghívások' (Invitations) icon.
- 10. Points to the 'Törlesztés' (Cancel) icon.
- 11. Points to the 'Törölés' (Delete) icon.

1. A feltöltött tudásfelmérő neve, ami a portálon is megjelenik	2. A feltöltött tudásfelmérők csak jóváhagyás után jelennek meg a portálon
3. Keresés a tudásfelmérők között	4. Új tudásfelmérő létrehozása
5. Információk az adott tudásfelmérőről	6. A tudásfelmérő kérdései és szerkesztésük
7. A tudásfelmérő értékelése	8. A tudásfelmérő megjelenésének szerkesztése
9. A tudásfelmérő letöltése	10. Meghívás az adott tudásfelmérő kitöltésére
11. A tudásfelmérő törlése	

Történetek

Ebben a menüpontban lehet felvinni új történeteket és a meglévő történetekhez való hozzászólásokat moderálni.

Történetek

The screenshot shows the 'Történetek' page with a search bar and a filter for 'Jóváhagyásra várók'. A table lists a story titled 'Munkavállalóknak szóló történet'. The 'Megjegyzések' (Comments) button is highlighted with a callout.

A moderáláshoz a **Megjegyzések** gombra kell kattintani.

Megjegyzések

The screenshot shows the 'Megjegyzések' page with a search bar and a table of comments. The table has columns for 'Bejegyző', 'Bejegyzés', 'Jóváhagyva', and 'Létrehozva'. The 'Jóváhagyva' column shows checkmarks for approved comments and an 'x' for unapproved ones. The 'Funkciók' column contains 'Felfüggeszt' (Suspend) and 'Törölés' (Delete) buttons for approved comments, and 'Jóváhagy' (Approve) and 'Törölés' (Delete) buttons for unapproved ones.

Kérdések és válaszok

Ebben a menüpontban lehet megválaszolni a feltett kérdéseket és moderálni a hozzászólásokat.

Kérdések/Válaszok

[Új](#)[Összes](#)[Jóváhagyásra várók](#)[Nem megválaszolt](#)

Kérdés	Kérdező	Tulajdonos	Publikált	Jóváhagyva	Funkciók
Hány éves a kapitány?		M... Isván	✗	✗	Szerkesztés Jóváhagyás Törölés
Mikor és milyen védőeszközzel kell ellátni a dolgozókat?	Dolgozó János	M... János	✓	✓	Szerkesztés Törölés